

ПРИНЯТО  
На общем собрании работников  
МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 222»  
Протокол № 2  
От « 15 » декабря 2022г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
МО г. Краснодар  
«Детский сад № 222»  
\_\_\_\_\_ К.П. Баранчикова  
Приказ № 159  
« 16 » декабря 2022г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида № 222»

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 222» (далее - МБДОУ) в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", Законом Краснодарского края от 16.07.2013 г. № 270-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Уставом МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 222».

1.2. Совет организации создается в целях оказания помощи Бюджетному учреждению в улучшении организационной, финансовой, материально-технической, образовательной и другой деятельности. В Совет могут входить: представители от учредителя, родителей (законных представителей), педагогических и других работников организации. Указанные представители с правом решающего голоса избираются в Совет организации открытым голосованием на родительских собраниях групп, Педагогическом совете, Общем собрании работников по равной квоте от каждой из перечисленных категорий.

1.3. Норма представительства в Совете организации и общая численность членов Совета определяется на заседании Совета организации с

учетом мнения учредителя. При очередных выборах в состав Совета организации, как правило, обновляется не менее чем на треть.

1.4. Совет организации создаётся сроком на 5 лет. Члены Совета организации выполняют свои обязанности на общественных началах. Собрание Совета организации может досрочно вывести члена Совета из его состава.

1.5. Решение, принятое Советом организации и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в настоящем положении вносятся Советом организации и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **II. Функции Совета организации**

Совет организации:

2.1. Утверждает программу развития организации.

2.2. Рассматривает ежегодные отчеты о результатах воспитательно – образовательной работы.

2.3. Привлекает дополнительные финансовые средства для укрепления и развития материально-технической базы организации.

2.4. Контролирует рациональное использование бюджетных средств и ассигнований, полученных из других источников финансирования.

2.5. Создаёт совместно с администрацией Организации условия для педагогического просвещения родителей (законных представителей).

2.6. Разрабатывает проект договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования обучающихся.

2.7. Согласовывает перечень и Положение об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг в Бюджетном учреждении.

## **III. Состав Совета Организации**

3.1. Совет Организации создаётся сроком на 5 лет и состоит из семи членов: заведующий, два представителя от работников Организации, избранные на Общем собрании трудового коллектива Организации, два представителя педагогического коллектива, избранные на Педагогическом совете и два представителя от родителей (законных представителей), избранные на родительских собраниях. *(Приложение 1)*

3.2. Совет Организации избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит заседания и подписывает решения.

3.3. Заведующий Организации является членом Совета Организации по должности, и может быть избран его председателем.

3.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

3.5. Учредитель Организации вправе направить для работы в Совете Организации своего представителя.

3.5. Члены Совета Организации работают на безвозмездной основе.

3.6. Заседания Совета Организации созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже двух раз в год. Решения принимаются простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета Организации присутствовало не менее 2/3 списочного состава Совета. Все решения Совета Организации, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации и всех членов коллектива Организации.

3.7. Совет Организации может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по требованию председателя Совета Организации.

#### **IV. Права и ответственность Совета Организации**

4.1. Совет Организации имеет следующие права:

- предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Организации;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета, методического объединения воспитателей, Общего совета родителей Организации;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления Организации;
- совместно с заведующим Организации готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

4.2. Совет Организации несет ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;

4.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета Организации рассматриваются председателем совета или членами Совета по поручению председателя.

#### **V. Делопроизводство Совета Организации**

5.1. Решения Совета Организации принимаются открытым голосованием. Решение Совета Организации является правомочным, если на

заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета, и за решение проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.2. Ежегодные планы работы Совета Организации, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел образовательного учреждения.

5.3. Решения, принятые на заседании Совета Организации, оформляются протоколом. Протокол ведется в электронном виде. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. В протоколе Совета Организации фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета организации;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица (ФИО, должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета Организации и приглашенных лиц;
- решение Совета Организации.

5.4. Протокол распечатывается на бумажном носителе, подписывается председателем и секретарем Совета Организации, нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Организации.

**Состав  
Совета организации**

Председатель:

заведующий Баранчикова Ксения Петровна

Секретарь:

воспитатель Проскурина Олеся Александровна

Члены совета организации:

Макаримова Татьяна Владимировна – заместитель заведующего

Татлок Марина Зачериевна – старший воспитатель

Мороз Оксана Александровна – учитель-логопед

Дубинина Ольга Вячеславовна – представитель родительской  
общественности

Анриенко Ирина Александровна – представитель родительской  
общественности