

СОГЛАСОВАНО:

Советом бюджетного учреждения
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 222»
Протокол № 2
от « 16 » декабря 2022 г.

УЧТЕНО МНЕНИЕ:

Совета родителей
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 222»
Протокол № 1
от « 15 » декабря 2022г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ
МО г. Краснодар
«Детский сад № 222»
К.И. Баранчикова
Приказ № 159
от « 16 » декабря 2022г.



**Положение о порядке привлечения денежных средств
от приносящей доход деятельности
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 222»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения денежных средств от приносящей доход деятельности МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 222» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Письмом Минобрнауки Российской Федерации от 15 декабря 1998 г. №57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» Иными нормативными актами РФ.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:

- правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения денежных средств от приносящей доход деятельности;
- эффективного использования средств;
- создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников.

1.3. Настоящее Положение принимается Советом бюджетного учреждения с учетом мнения Общего Совета родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 222» (далее - МБДОУ).

1.4. Источниками финансирования МБДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются поступления от приносящей доход деятельности (дополнительными) к основному источнику.

1.5. Пожертвования могут быть привлечены МБДОУ только в том случае, если такая возможность предусмотрена Уставом и только с соблюдением всех условий, установленных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации. Формированием поступления от приносящей доход деятельности МБДОУ занимается Родительский Совет и заведующий МБДОУ.

1.6. Привлечение пожертвований — это право, а не обязанность МБДОУ.

1.7. Поступления от приносящей доход деятельности могут быть благотворительные пожертвования в виде денежных средств, в виде движимого имущества и недвижимого имущества, а также средства, полученные в результате предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг.

1.8. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения поступления от приносящей доход деятельности в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 222»

2. Порядок привлечения поступления от приносящей доход деятельности

2.1. Добровольные пожертвования в виде денежных средств.

2.1.1. Добровольные пожертвования могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами - именуемые в дальнейшем «Жертвователи».

2.1.2. Размер добровольных пожертвований определяется каждым Жертвователем самостоятельно.

2.1.3. Добровольные пожертвования осуществляются Жертвователем только на добровольной основе путем перечисления денежных средств на лицевой счет МБДОУ.

2.1.4. Добровольные пожертвования осуществляются после заключения Договора пожертвования денежных средств (далее — Договор), между Жертвователем и МБДОУ с указанием в предмете договора, на какие цели будут использованы пожертвования. Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в МБДОУ.

2.1.5. К Договору прилагаются планируемые расходы, согласованные на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ, перечислены все направления, на которые планируется расходовать добровольные пожертвования.

2.1.6. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями заведующий МБДОУ осуществляет по назначению в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.2. Добровольные пожертвования в виде имущества.

2.2.1. Добровольные пожертвования в виде имущества могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами.

2.2.2. Размер добровольного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.

2.2.3. Пожертвования в виде имущества оформляются договором пожертвования имущества (далее — Договор) и актом приема-передачи, который является приложением к Договору. Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в МБДОУ.

2.2.4. МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 222», принимающее добровольные пожертвования, для использования которых Жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.3. Бухгалтерский учёт полученных средств ведется в соответствии с приказом Минфина Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157Н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

2.4. Расходование денежных средств, полученных в результате предоставления платных дополнительных услуг, регламентируется Положением об оказании платных дополнительных услуг.

2.5. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Порядок расходования поступления от приносящей доход деятельности

Распорядителями поступления от приносящей доход деятельности МБДОУ являются Общий Совет родителей и заведующий ДОУ.

4. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности

4.1. План финансово-хозяйственной деятельности — документ, определяющий объем поступлений средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

4.2. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности на предстоящий финансовый год составляет заведующий ДОУ.

4.3. В доходную часть включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки средств на начало года.

5. Расходование поступлений от приносящей доход деятельности

5.1. Расходы осуществляются в пределах остатка денежных средств на лицевом счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренным в плане финансово-хозяйственной деятельности.

5.2. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря являются переходящими, с правом использования в следующем году.

5.3. Доходы, поступившие в течение года дополнительно к суммам, предусмотренным в плане финансово-хозяйственной деятельности, могут быть использованы лишь после внесения в установленном порядке соответствующих изменений в план финансово-хозяйственной деятельности.

6. Контроль за соблюдением законности привлечении поступлений

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения средств осуществляется Учредителем в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Заведующий МБДОУ обязан отчитываться перед Учредителем, родителями (законными представителями) обучающихся о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, не реже одного раза в год согласно установленным формам отчетности.

6.3. Заведующему МБДОУ запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МБДОУ или исключать из нее из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) обучающихся осуществлять благотворительные пожертвования либо выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.

6.4. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между родителями (законными представителями) воспитанников и МБДОУ.

7. Заключительные положения

7.1. Заведующий МБДОУ несет ответственность за целевое использование от приносящей доход деятельности.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

7.3. Предложения о внесении изменений в настоящее Положение могут быть внесены должностными лицами органов родительского комитета.

**Договор № _____
пожертвования (дарения в общественных целях)**

г. Краснодар
г.

« _____ » _____ 20__

Мы, нижеподписавшиеся – родительский комитет группы № _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Жертвователем», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования г. Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 222», в лице заведующего

_____, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о ниже следующем:

1. Жертвователем передается МБДОУ МО «Детский сад комбинированного вида № 222», в качестве безвозмездной передачи (пожертвования)

_____,
(наименование материальной ценности)
пожертвование должно быть использовано: _____

(указать цели использования, переданной в дар материальной ценности)
2. МБДОУ принимает пожертвование и обязуется:
а) использовать его по целевому назначению;
б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;
в) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

3. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет _____

(указать сторону)
4. Жертвователем (его правопреемник) вправе:
а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
б) требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения МБДОУ этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без

согласия Жертвователя (его правопреемника).

5. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей № 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты и подписи сторон

Жертвователь _____

(фамилия, имя, отчество родителя)

Адрес места жительства:

Паспортные данные: _____

телефон: _____

_____ / _____
подпись/ (расшифровка подписи)

Одаряемый

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

муниципального образования город

Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 222»

350088, Российская Федерация,

Краснодарский край, Карасунский

внутригородской округ,

г. Краснодар, ул. Уральская, 206

ИНН 2312060048, КПП 231201001

Л/с - 925030318

Р/с – 03234643037010001800

Южное ГУ Банка России//УФК по

Краснодарскому краю г. Краснодар

Заведующий МБДОУ МО

г. Краснодар «Детский сад № 222»

_____ К.П. Баранчикова

Приложение 2

к положению о порядке привлечения денежных средств от приносящей доход деятельности МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 222»

**Договор № _____
о пожертвовании денежных средств образовательному
учреждению на определенные цели**

г. Краснодар

« ____ » _____ 20__ г.

Родители воспитанников группы № _____, именуемые в дальнейшем "Жертвователь", в лице _____

(фамилия, имя, отчество)

с одной стороны, и МБДОУ МО «Детский сад № 222» именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице заведующего Баранчиковой Ксении Петровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется **на добровольной основе** безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере _____ рублей _____ копеек.

(сумма цифрами и прописью)

Образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном Положением «О порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 222» дополнительные финансовые средства за счет **добровольных пожертвований** и целевых взносов физических или юридических лиц, в том числе иностранных.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей:

- функционирование и развитие Образовательного учреждения;
- осуществление образовательного процесса;
- обустройство интерьера;
- проведение ремонтных работ;
- приобретение предметов хозяйственного пользования;
- обеспечение безопасности МБДОУ;
- развитие предметно - развивающей среды;
- прочее _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона N 135-ФЗ от 11.08.1995 г. "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь перечисляет на расчетный счет Одаряемого Пожертвование в течение _____ дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора. В соответствии с п. 3 ст. 582 ГК РФ одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования он обязан предоставить Жертвователю письменный отчет,

а также давать Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность Одаряемого

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров и разрешаются в порядке, определённым гражданским процессуальным законодательством РФ.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Реквизиты и подписи сторон

Жертвователь _____

(фамилия, имя, отчество родителя)

Адрес места жительства:

Паспортные данные: _____

телефон: _____

подпись/ (расшифровка подписи)

Одаряемый

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

муниципального образования город

Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 222»

350088, Российская Федерация,

Краснодарский край, Карасунский

внутригородской округ,

г. Краснодар, ул. Уральская, 206

ИНН 2312060048, КПП 231201001

Л/с - 925030318

Р/с – 03234643037010001800

Южное ГУ Банка России//УФК по

Краснодарскому краю г. Краснодар

Заведующий МБДОУ МО

г. Краснодар «Детский сад № 222»

_____ К.П. Баранчикова

Заявление

Прошу принять в дар:

Пожертвование должно быть использовано на нужды детского сада:

Даритель:

_____ / _____
(дата) (подпись)/(Ф.И.О.)

Приняла

_____ / _____
(дата) (подпись)/(Ф.И.О.)

Отказ Одаряемого от Пожертвования

Даритель:

_____ /
(дата)

_____ /
(подпись)/(Ф.И.О.)

Приняла

_____ /
(дата)

_____ /
(подпись)/(Ф.И.О.)

Приложение 5

к Положению о порядке привлечения денежных средств от приносящей доход деятельности МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 222»

Акт приема – передачи имущества к договору пожертвования № _____
от « _____ » _____ 20 ____ г.

По настоящему акту Одаряемый принимает, а Жертвователь передает следующие материальные ценности:

№ п\п	Наименование	Ед.изм.	Кол-во	Цена	Сумма
1.					
2.					
3.					

Имущество передано Одаряемому в исправном состоянии, позволяющем использовать его в соответствии с назначением.

Настоящий акт свидетельствует о том, что имущество и документация передана Дарителем Одаряемому полностью в соответствии с договором пожертвования № _____ от " _____ " _____ 20 ____ г., Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Дарителя, другой – у Одаряемого.

Даритель и комиссия с ценами согласны.

Комиссия в составе:

Председатель _____

Члены комиссии: _____

